

## رهنمود برای افرادی که وکیل نیستند

پرونده شما توسط یک قاضی حقوق اداری در دفتر محاکم اداری (OAC) رسیدگی و تصمیم گیری خواهد شد. OAC یک اداره مستقل در بخش اجرایی دولت است و با هیچ اداره دولتی که ممکن در پرونده شما دخیل باشد، ارتباطی ندارد.

OAC پرونده ها را در بسیاری از زمینه های قانونی که شامل حکومت ایالتی می شود، رسیدگی می کند. معلومات ارائه شده در اینجا حاوی معلومات کلی در مورد نحوه نمایندگی خود در یک جلسه استماع است. OAC این معلومات را برای کمک به شما جهت آماده شدن برای جلسه استماع فراهم می سازد، اما جایگزین وکیل گرفتن نیست. تمام پرونده ها یکسان نیستند و ممکن پرونده شما متفاوت باشد. درست نیست که با قاضی یا کارکنان OAC در مورد حقایق پرونده خود صحبت کنید یا از آنها مشاوره حقوقی بخواهید.

1. چگونه می توانم به جلسه استماع دسترسی پیدا کنم؟
2. آیا راهی برای حل این مشکل بدون جلسه استماع وجود دارد؟
3. در مورد مقررات دادرسی چه چیزی باید بدانم؟
4. چه چیزی را باید ثابت کنم؟
5. چه نوع شواهدی برای جلسه استماع نیاز دارم؟
6. چگونه می توانم سوابق را دریافت کنم؟
7. "کشف" چیست؟
8. چگونه می توانم شواهدی را برای حضور در جلسه جلب کنم؟
9. آیا آوردن نامه به جای شاهد درست است؟
10. اگر چیزی را فراموش کنم، می توانم بعداً آن را برای قاضی بفرستم؟
11. اگر به ترجمان نیاز داشته باشم چه می شود؟
12. آیا مکان جلسه استماع برای افراد دارای معلولیت قابل دسترسی خواهد بود؟
13. اگر نتوانم در روزی که برای جلسه استماع تعیین شده، حاضر شوم چه خواهد شد؟
14. آیا جلسات استماع و سوابق محرم اند؟
15. جلسه استماع من چگونه خواهد بود؟
16. اگر من به جلسه استماع نروم چه می شود؟
17. چه زمانی تصمیم خواهم گرفت؟
18. آیا می توانم به فیصله قاضی اعتراض کنم؟

### چگونه می توانم به جلسه استماع دسترسی پیدا کنم؟

پرونده های صدور مجوز حرفه ای

هنگامی که یک اداره یک پرونده انضباطی علیه مجوز شما ثبت می کند، یا اگر شما در مورد رد درخواست مجوز، استیناف خواهی نمایید، اداره معلوماتی در مورد تنظیم پرونده برای رسیدگی به شما ارسال می کند. شما می توانید با پیروی از دستورالعمل های "اطلاعیه برای تنظیم" در انتخاب تاریخ جلسه استماع اشتراک نمایید.

### خدمات بشری و پرونده های کمک طبی

در پرونده‌های خدمات بشری و طبی، با ارسال نامه‌ای به دفتر منشی که در آن انواع کمک‌هایی که دریافت کرده‌اید یا می‌خواهید دریافت کنید، بخش خدمات بشری ناحیه که با آن کار کرده‌اید، و اینکه برای کمک شما چه اتفاقی افتاده است (به عنوان مثال، کمک رد شد، پایان یافت، آیا میزان کمک تغییر کرده است، یا آیا ناحیه تلاش می‌کند پرداخت های اضافی را پس بگیرد)، می‌توانید یک درخواست استیناف ارائه نمایید. حتماً نام، آدرس، شماره تلفون و شماره تأمین اجتماعی خود را درج کنید. شما باید یک کپی از اطلاعاتی که از اداره دریافت کرده اید به این نامه ضمیمه کنید.

یا، می‌توانید فورم درخواست برای جلسه استماع ایالتی را خانه پری کنید. شما می‌توانید این فورم را از دفتر منشی دریافت کنید، یا می‌توانید با کلیک بر روی لینک "فورم ها" در صفحه "دفتر منشی" وب سایت OAC، یک نسخه از آن را دریافت کنید.

به تمام جلسات استماع به پرونده مورد مناقشه یک شماره (شناسایی) فهرست پرونده ها داده می‌شود. این در قسمت بالای تمام اسنادی که از دفتر کار دریافت می‌کنید، ظاهر می‌شود. شما باید از این شماره، نام و آدرس فعلی، برای تمام مکاتبات یا درج پرونده ها استفاده کنید.

به یاد داشته باشید: برای شما بسیار مهم است تا اسنادی را که اداره برای شما ارسال کرده است (به عنوان مثال، اداره خدمات بشری ناحیه، ریاست خدمات بشری ایالتی یا ریاست امور مالی و سیاست مراقبت صحی ایالتی) به دقت مطالعه کنید. این اسناد به شما مسائل مربوط به شما یا اتهاماتی که توسط اداره علیه شما مطرح شده است، چه مهلت‌هایی باید رعایت کنید و چه حقوقی دارید، را برای شما توضیح می‌دهد. \_

#### آیا راهی حل این مشکل بدون جلسه استماع وجود دارد؟

پرونده ها اغلب بدون مراجعه به جلسه استماع حل می‌شوند. با طرف یا طرف های مقابل تماس بگیرید تا دیده شود که آیا می‌توانید کاری انجام دهید. طرفین می‌توانند در هر زمانی که بخواهند در مورد حل و فصل بحث کرده و پرونده را حل کنند.

OAC همچنین یک قاضی (قاضی نیست که در مورد پرونده شما تصمیم گیری می‌کند) فراهم می‌کند تا با طرفین ملاقات نموده و به طرفین در رسیدن به توافق کمک کند. این جلسه را میانجیگری یا کنفرانس حل و فصل می‌نامند. اگر می‌خواهید یک میانجیگری یا کنفرانس حل و فصل داشته باشید، از طرف مقابل بپرسید که آیا آنها مایل به انجام این کار هستند یا خیر. اگر همه طرفین می‌خواهند جلسه ای برای حل و فصل پرونده برگزار شود، با دفتر منشی تماس بگیرید و جلسه ای ترتیب خواهد شد. حتی اگر طرف مقابل مایل به برگزاری یک میانجیگری یا کنفرانس حل و فصل نباشد، در صورت درخواست شما، یک قاضی می‌تواند آن را درخواست کند.

بحث های حل و فصل یا میانجیگری، پرونده شما را به حالت تعلیق در نمی‌آورد. تمام مهلت های پرونده ثابت می‌ماند مگر اینکه قاضی آنها را تغییر دهد.

در پرونده های خدمات بشری و کمک طبی با وکیل اداره یا کارمند فنی خود تماس بگیرید تا مشخص شود که آیا می توانید کاری انجام دهید یا خیر. در موارد طولانی یا پیچیده، OAC ممکن نیاز به یک کنفرانس حل و فصل داشته باشد.

در صدور مجوز و سایر پرونده های اداره تنظیماتی، و همچنین در پرونده های که شامل تأیید کودک آزاری و بی توجهی است، با وکیل اداره تماس بگیرید تا دیده شود آیا می توانید کاری انجام دهید. در بسیاری از این موارد، هنگامی که اولین مدارک پرونده خود را از اداره می گیرید، فورمی را دریافت می کنید که اگر می خواهید قاضی در مورد پرونده شما میانجیگری کند، می توانید آن را بررسی نمایید. همچنین می توانید این فورم را با کلیک بر روی لینک "فورم ها" در صفحه "دفتر منشی" وب سایت OAC دریافت کنید. میانجیگری ملاقاتی است بین شما و اداره که در آن یک قاضی سعی می کند به طرفین در حل پرونده کمک کند. دفتر کارمند همچنین می تواند در راه اندازی یک میانجیگری یا کنفرانس حل و فصل به شما کمک کند.

#### در مورد مقررات دادرسی چه چیزی باید بدانم؟

بسته به نوع پرونده ای که دارید ممکن مقررات خاصی به نام مقررات دادرسی وجود داشته باشد که باید از آنها پیروی کنید. می توانید با کلیک بر روی دکمه "رویه های دادرسی" در صفحه اصلی وب سایت OAC، مقررات دادرسی را برای نوع جلسه استماع خود مشاهده کنید.

در صدور مجوز و سایر پرونده های اداره تنظیماتی، و همچنین در مواردی که شامل تأیید کودک آزاری و بی توجهی می شود، جلسه استماع از مقررات دادرسی OAC عمومی منتشر شده در 1 CCR 104-1 پیروی می کند. می توانید یک نسخه از مقررات را با هزینه ای ناچیز از دفتر منشی خریداری کنید یا با کلیک بر روی دکمه "رویه های دادرسی" در وبسایت OAC، آن ها را مشاهده کنید. مقررات دادرسی در مصوبه مقررات دادرسی اداری، که در بخش 10-4-24 تا C.R.S. 108 آمده است، نیز قابل تطبیق است.

شما و اداره باید اظهارات پیش از جلسه استماع حاوی معلومات فهرست شده در ضمیمه A قوانین OAC را مبادله کنید. حتماً فهرستی از شاهدان و فهرستی از هر گونه اسنادی (به نام "شواهد") که می خواهید قاضی در جلسه استماع به آن رسیدگی کند، را درج کنید. همچنین باید کاپی اسناد موجود در لیست خود را به اداره بدهید. این همه باید 20 روز قبل از دادرسی انجام شود. بسیار مهم است که اظهارات پیش از جلسه استماع مورد نیاز را ارسال کنید. اگر این کار را انجام ندهید، قاضی می تواند شما را از احضار شاهدان یا ارائه اسناد به عنوان مدرک مانع شود.

در خدمات بشری و پرونده های کمک طبی، اظهارات پیش از جلسه استماع معمولاً لازم نیست. با این حال، در موارد خدمات بشری، اداره خدمات بشری ناحیه باید پنج روز قبل از جلسه استماع نامه ای برای شما ارسال کند و توضیح دهد که چرا اداره ناحیه اقدام مورد نظر را انجام داده است (به عنوان مثال، رد مساعدت، پایان دادن به مساعدت، کاهش کمک هزینه ها یا تلاش برای بازیابی پول).

## چه چیزی را باید ثابت کنم؟

در پرونده های خدمات بشری، اداره باید ثابت کند که شما قوانین، مقررات، یا سیاست های ناحیه را نقض کرده‌اید و اینکه اداره به درستی عمل کرده است. به عنوان مثال، اگر پرونده شما شامل Colorado Works؛ کوپن غذا یا سایر کمک های عمومی؛ شما در حال اعتراض به اقدامی مبنی بر تأیید کودک آزاری و بی توجهی هستید یا قبلاً مجوز مراقبت از کودک یا فراهم کننده خدمات را دارید و اداره می خواهد علیه شما اقدامات انضباطی انجام دهد، این درست می باشد. اگر کمک هزینه های موجود شما خاتمه یافته باشد، این در پرونده های کمک طبی نیز صادق است. با این حال، اگر در حال حاضر کمک طبی دریافت نمی کنید و درخواست شما برای کمک طبی رد شده باشد، باید ثابت کنید که واجد شرایط کمک طبی هستید.

اگر برای مجوز درخواست می دهید، باید ثابت کنید که شرایط لازم برای آن مجوز را دارید. اگر نوع دیگری از پرونده دارید، قاضی مسؤلیت اثبات را قبل از جلسه استماع تعیین می کند.

در پرونده های صدور مجوز، اگر قبلاً مجوز دارید و اداره بخواهد علیه شما اقدامات انضباطی انجام دهد، اداره به طور کلی مسؤلیت اثبات را بر عهده دارد. باید ثابت کند که شما قوانین یا مقررات ذکر شده در اطلاعیه اتهامات را نقض کرده اید. اگر مطمئن نیستید، می توانید از قاضی بخواهید تا قبل از جلسه استماع به شما بگوید که کدام طرف مسؤلیت اثبات را دارد.

اگر برای مجوز درخواست می دهید، باید ثابت کنید که شرایط لازم برای آن مجوز را دارید.

حتی زمانی که اداره مسؤلیت اثبات را به عهده داشته باشد، می توانید بخواهید مدارکی در رد اتهامات، شواهدی دال بر شخصیت خوب خود، و شواهدی دال بر شرایط تخفیف و توانبخشی، در صورت لزوم، ارائه دهید. \_

## چه نوع شواهدی برای جلسه استماع نیاز دارم؟

شما می توانید شهادتی را به جلسه استماع بیاورید که از حقایق و مسائل مربوط به پرونده مطلع باشند. اگر اسنادی مانند نامه ها، قراردادهای، سوابق تجاری یا سوابق طبی وجود دارد که به اثبات ادعای شما کمک می کند، اصل و حداقل سه نسخه را به جلسه استماع بیاورید. همچنین می توانید عکس ها یا سایر موارد مرتبط با پرونده خود را که می خواهید قاضی بررسی کند، بیاورید.

در برخی موارد شما باید یک کپی از آثار خود و لیستی از شاهدان را قبل از جلسه استماع به طرف مقابل بفرستید. اگر این کار را انجام ندهید، قاضی می تواند مدارک یا شاهدان شما را در جلسه استماع حذف کند. حتماً مقررات دادرسی را برای نوع پرونده خود بخوانید و از تمام دستورات پیش از جلسه استماع صادر شده توسط قاضی پرونده خود پیروی کنید. \_

## چگونه سوابق را دریافت کنم؟

ابتدا کوشش کنید مدارک را فقط با درخواست از طرف مقابل بگیرید. شما همچنین حق دارید از افراد، مراکز تجارتي و ادارات دولتي سوابق مربوطه يا ساير مواردی که در جلسه ارائه می شود، را فرا بخوانید. قبل از جلسه استماع بخاطر فورم های **احضاریه** با دفتر منشی تماس بگیرید. باید ترتیبی دهید تا هزینه های مورد نیاز، از جمله مسافت پیموده شده را بپردازید، و از شخص دیگری بخواهید حداقل 48 ساعت قبل از جلسه استماع، بدون رخصتی های آخر هفته و تعطیلات، احضاریه را ارائه کند. شما همچنین می توانید سوابق را از طریق کشف رسمی بدست آورید.

### "کشف" چیست؟

کشف یک روش رسمی برای دریافت معلومات در مورد پرونده طرف مقابل قبل از جلسه استماع است. کشف شامل شهادت دهی، بازجویی، درخواست های پذیرش و درخواست برای تولید اسناد می شود. شهادت دهی، اظهارات با سوگند از جانب شاهدین است که قبل از جلسه در حضور گزارشگر محکمه بدون حضور قاضی گرفته می شود. اگر می خواهید شهادت یک شاهد را بگیرید، می توانید شاهد را **احضار** کنید، اما هزینه های شاهد، هزینه های گزارشگر محکمه و ساير هزینه های شهادت دهی بر عهده شماست.

بازجویی ها سوالات کتبی اند که طرف مقابل باید به صورت کتبی با سوگند به آنها پاسخ دهد. درخواست تولید اسناد، درخواست کتبی برای در دسترس قرار دادن اسنادی است که در درخواست مشخص شده است. درخواست پذیرش مجموعه ای از اظهارات است که طرف به صورت کتبی برای طرف مقابل ارسال می کند. طرف مقابل باید این اظهارات را بپذیرد یا تکذیب کند.

در پرونده های صدور مجوز یا ساير موارد اداره تنظیماتی، و همچنین در پرونده های که شامل تأیید کودک آزاری یا بی توجهی است، پس از دریافت هشدار اتهام یا ساير مدارک حاکی از مسائل، ممکن بازجویی، درخواست پذیرش یا درخواست ارائه اسناد از اداره را دریافت کنید. این درخواست از شما می خواهد تا معلومات فهرست شده را در مدت زمان مشخصی به وکیل اداره ارائه نمایید. حتماً اسنادی را که دریافت می کنید جهت تأیید زمان پاسخگویی به درخواست های کشف از اداره، بخوانید.

شما همچنان این حق را دارید تا از اداره معلومات دریافت کنید. شما می توانید با وکیل اداره تماس بگیرید یا نامه بنویسید و بخواهید یک کاپی از پرونده تحقیقاتی و ساير اسناد و مدارک مرتبط دیگر را که اداره در مورد پرونده شما دارد، مشاهده کند. ممکن مجبور شوید برای کاپی ها پول مصرف کنید. اگر معلومات مورد نیاز خود را دریافت نکردید، می توانید همان نوع درخواست کشف رسمی را به وکیل اداره ارسال کنید. در صورت درخواست کتبی، قاضی در مورد اختلافات مربوط به کشف تصمیم می گیرد.

در پرونده های خدمات بشري و طبي، شما یا نماینده شما این حق را دارید که در دفتر اداره، تمام اسناد و مدارک مورد استفاده در جلسه استماع خود را بررسی کنید. اداره می تواند هزینه اسمی را برای کاپی از آن دریافت کند. با اداره تماس بگیرید یا نامه بنویسید و بخواهید یک کاپی از پرونده شما و ساير اسناد یا مدارک مرتبطی را که اداره در مورد پرونده شما دارد، مشاهده کند.

### چگونه می توانم شهادی را برای حضور در جلسه جلب کنم؟

شاهد می تواند داوطلبانه به جلسه استماع حاضر شود؛ با این وجود، احضاریه از حق شما برای شهادت آن شخص، در صورتی که شهادت او به پرونده شما مربوط باشد، دفاع می کند. قبل از جلسه استماع جهت دریافت **احضاریه** ای برای درخواست حضور شاهد، با دفتر منشی تماس بگیرید. شما باید ترتیبی دهید که هزینه های مورد نیاز، از جمله مسافت پیموده شده را بپردازید، و از شخص دیگری بخواهید که احضاریه ها را حداقل 48 ساعت قبل از جلسه استماع، به استثنای رخصتی های آخر هفته و تعطیلات، ارائه کند. اگر داکتران یا کارشناسان دیگر را احضار کنید، ممکن مجبور شوید برای زمان شهادت آنها در جلسه استماع و همچنین زمان سفر آنها به جلسه استماع، هزینه کنید.

آیا آوردن نامه به جای شاهد درست است؟

عموماً، بهتر است شاهدانی را بیاورید که بتوانند در دفاع از جانب شما و پاسخ به سوالات مطرح شده کمک کنند. معمولاً اظهارات کتبی شاهی که در جلسه حضور ندارد جواز ندارد.

به یاد داشته باشید: این جلسه استماع فرصتی است که به قاضی طرف خود را بگویید. مهم است تا شاهدان خود در جلسه استماع برای شهادت حضور داشته باشند و تمام مدارک خود را در جلسه استماع داشته باشید.

اگر چیزی را فراموش کنم، می توانم بعداً آن را برای قاضی بفرستم؟

در یک پرونده صدور جواز یا اداره تنظیماتی دیگر، فرصت ارائه شواهد در جلسه استماع را دارید. فقط در موارد نادری قاضی به شما اجازه می دهد بعداً مدارک را ارسال کنید.

در یک پرونده خدمات بشری یا کمک طبی، اگر نتوانستید به موقع برای جلسه استماع به شواهد دسترسی پیدا کنید، قاضی می تواند به شما اجازه دهد بعداً آن را ارسال کنید. اگر قاضی به شما اجازه ارسال سند را بعد از جلسه استماع داد، باید آن را به اداره نیز ارسال کنید که در نتیجه آن فرصت پاسخگویی خواهد داشت. قاضی به شما خواهد گفت که چه زمانی باید این مدرک اضافی را ارسال کنید. با این حال، حتی در موارد خدمات بشری و کمک طبی، قاضی می تواند پس از پایان جلسه استماع به شما اجازه ارائه هیچ مدرکی را ندهد. به یاد داشته باشید: این جلسه استماع فرصتی برای ارائه طرف خود از پرونده به قاضی است. داشتن تمام مدارک در جلسه استماع بسیار مهم است.

اگر به ترجمان نیاز داشته باشم چه می شود؟

در پرونده های اداره تنظیماتی، اگر شما یا یک شاهد به ترجمان زبان نیاز داشته باشید، باید طوری تنظیم کنید که ترجمان رسمی خود را بیاورید. معمولاً، آوردن یک دوست یا خویشاوند برای ترجمانی برای شما اشکالی ندارد. می توانید با وکیل طرف مقابل تماس بگیرید تا دیده شود که آیا می توانید ترجمانی بیاورید یا یک ترجمان را به صورت مشترک استفاده کنید.

در پرونده‌های خدمات بشری و کمک طبی، اگر نمی‌توانید زبان انگلیسی را بفهمید یا صحبت کنید، می‌توانید از اداره درخواست کنید تا از فردی که هم زبان شما و هم زبان انگلیسی را می‌فهمد و صحبت می‌کند، در جلسه استماع به شما کمک کند. یا اگر ترجیح می‌دهید، می‌توانید شخصی را به انتخاب خود برای کمک بیاورید.

اگر به ترجمان زبان اشاره نیاز دارید، با دفتر منشی تماس بگیرید.

### آیا مکان جلسه استماع برای افراد دارای معلولیت قابل دسترسی خواهد بود؟

اماکن جلسه استماع برای افراد دارای معلولیت قابل دسترسی اند. با این وجود، برای اطمینان از دسترسی، از قبل با دفتر منشی بپرسید. علاوه بر این، اگر افرادی را می‌شناسید که با داشتن نیازهای خاصی می‌خواهند حاضر شوند طوری که مستلزم رسیدگی معقول باشد، در اسرع وقت با دفتر منشی تماس بگیرید تا هماهنگی‌ها انجام شود.

### اگر نتوانم در روزی که برای جلسه استماع تعیین شده، حاضر شوم چه خواهد شد؟

اگر نمی‌توانید در تاریخ و ساعت نشان داده شده در جلسه استماع شرکت کنید، باید به محض اطلاع از مشکل با دفتر منشی و طرف مقابل تماس بگیرید. می‌توانید از قاضی برای تعویق (یعنی تاریخ جدید برای جلسه استماع) درخواست کنید. شما باید برای تغییر تاریخ جلسه استماع، دلیل موجه ارائه کنید. هر قدر زودتر درخواست خود را ارائه نمایید، به همان اندازه احتمال پذیرش آن بیشتر می‌شود. دلیل موجه شامل شرایطی را در بر می‌گیرد که خارج از کنترل شماست، مانند مریضی خودتان، مریضی یکی دیگر از اعضای خانواده که نیاز به حضور شما دارد، یک حالت عاجل خانوادگی، یا در دسترس نبودن یک شاهد مهم در روز جلسه استماع. نیاز به زمان بیشتر برای گرفتن وکیل یا، در موارد مناسب، مشاور غیر وکیل یا آمادگی برای جلسه استماع نیز ممکن در برخی موارد دلیل موجه تلقی شوند.

### آیا جلسات استماع و سوابق محرم اند؟

برخی از جلسات استماع و سوابق محرم بوده و علنی نمی‌باشند. در پرونده‌های خدمات بشری و کمک طبی، قانون از حریم خصوصی متقاضیان و دریافت کنندگان مساعدت‌های عمومی محافظت می‌کند و محرم بودن سوابق در موارد کودک آزاری یا بی‌توجهی را تضمین می‌کند. به استثنای طرفین و شاهدین مشاور، شاهدین را می‌توان از اتاق جلسه استماع، مگر در هنگام شهادت، خارج کرد. برخی از انواع دیگر پرونده‌ها نیز می‌توانند علنی نباشند.

جلسه استماع شما به شکل ضبط صوتی یا دیجیتالی و توسط کامپیوتر ضبط می‌شود. نوار یا ضبط دیجیتالی جلسه استماع، ثبت رسمی جلسه استماع است و رونوشت، در صورت موجودیت، باید از آن ضبط تهیه شود. طرف می‌تواند یک کپی از ضبط رسمی را با هزینه اسمی درخواست کند. قاضی این اختیار را دارد که به هر شخص دیگری اجازه دهد تا قسمتی از جلسه را ضبط کند. گرفتن، استفاده و توزیع هر گونه ضبط مشروط به قوانین محرمیت است.

عموماً، جلسات استماع و سوابق در پرونده‌های اداره تنظیماتی برای عموم آزاد است.

اگر جلسه استماع یا پرونده‌ای که معمولاً برای عموم آزاد است حاوی معلومات حساس یا شخصی (مانند سوابق طبی) باشد، یکی از طرفین می‌تواند از قاضی بخواهد جلسه استماع را بصورت خفیه انجام داده یا دوسیه را مهر و موم کند.

## جلسه استماع من چگونه خواهد بود؟

جلسه استماع شما با داشتن شاهدان، مدارک و مقررات ثبوت، بسیار شبیه به دادرسی در محکمه است. یک وکیل می تواند از طرف مقابل پرونده شما نمایندگی کند. شما می توانید توسط یک وکیل نمایندگی شوید یا می توانید از طرف خود حاضر شوید. در برخی موارد، یک دوست، اقوام یا مشاور غیر وکیل می تواند از شما نمایندگی کند. با این وجود، اگر طرف دخیل در پرونده شخصاً خود تان نیستید، بلکه در عوض یک نهاد مانند یک بنگاه مشارکتی یا شرکتی باشد، ممکن به نمایندگی وکیل نیاز باشد.

این شما هستید که تصمیم می گیرید وکیل بگیرید یا خیر. OAC نمی تواند برای شما وکیل تعیین کند. شما می توانید تصمیم بگیرید که خودتان از خود نمایندگی کنید، اما یک وکیل ممکن بهتر بتواند پرونده شما را ارائه کند.

فهرستی از خدمات حقوقی رایگان یا کم هزینه برای افراد بی بضاعت در انتهای این رهنمود درج شده است. انجمن وکلای کلرادو فهرستی از وکلایی که ممکن بتوانید بدون هیچ هزینه ای با آنها مشوره کنید، را نگه می دارد. علاوه بر این، دفتر محاکم اداری [فهرستی از خدمات حقوقی رایگان یا کم هزینه را برای افراد بی بضاعت](#) تهیه کرده است.

شما باید قبل از جلسه استماع برنامه ریزی شده به محل برسید، و شما و هر شاهد دیگر در اتاق جلسه استماع در جاهای خود بنشینید.

جلسه استماع بصورت نوار یا به صورت دیجیتالی در کمپیوتر ضبط می شود. این مهم است، زیرا اگر کسی بخواهد به تصمیم قاضی اعتراض کند، ضبط نوار یا ضبط دیجیتالی می تواند لازم باشد.

در پرونده های خدمات بشری و کمک طبی، اگر جلسه استماع شما تلفونی باشد، در کنار بلندگو-تلفون می نشینید و قاضی از طریق ارتباط تلفونی در اتاق جلسه استماع شرکت می کند. اگر این جلسه حضوری باشد، قاضی شخصاً برای انجام جلسه استماع حاضر می شود. اگر جلسه استماع شما شامل یک موضوع خدمات بشری باشد و قرار باشد که از طریق تلفون انجام شود، می توانید با OAC تماس بگیرید تا آن را به عنوان یک جلسه استماع حضوری برنامه ریزی کند. اگر جلسه استماع شما شامل کمک طبی است و قرار باشد از طریق تلفون انجام شود، اگر دلیل موجه برای درخواست خود ذکر کنید، می توانید آن را به عنوان جلسه حضوری به تاریخ بعد موکول کنید. قاضی برای حفظ پرونده، جلسه را ضبط می کند. این جلسه برای عموم آزاد نخواهد بود.

اما اگر فضای کافی وجود داشته باشد، می توانید دوستان و اقوام را به جلسه استماع خود بیاورید. در جلسه استماع با نقض عمدی برنامه، اداره نمی تواند شما را به عنوان شاهد در طول پرونده خود فراخواند مگر اینکه از حق خود برای سکوت صرف نظر کنید.



هنگامی که جلسه استماع شروع می شود، هر یک از طرفین ممکن اظهارات آغازین را ارائه دهند، این خلاصه ای از شواهدی است که انتظار دارند ارائه کنند. اظهاریه آغازین مدرک نیست و هیچ یک از طرفین ملزم به بیان آن نمی باشند.

سپس به هر یک از طرفین اجازه داده می شود شهادتی را فرا بخوانند تا سوگند یاد کرده و حقیقت را بگویند. شما می توانید شاهدین را فرا بخوانید تا در مورد حقایق پرونده خود پرسیده و خودتان نیز شهادت دهید.

یک شاهد ابتدا توسط طرفی که شاهد را فرا می خواند (بازجویی مستقیم) سپس توسط طرف مقابل (بازجویی متقابل) مورد سوال قرار می گیرد. سوالات اضافی توسط هر طرف (بازپرسی توسط وکیل متهم و متقابل) نیز می تواند مجاز باشد. بازجویی مقابل و بازجویی متقابل فرصتی برای پرسیدن سوالات از شاهد است. بازپرس متقابل مجاز به اظهار نظر نخواهد بود. قاضی نیز ممکن است سوالاتی بپرسد.

هر یک از طرفین ممکن اوراق، اسناد یا سایر مواد را به عنوان مدرک ارائه دهد. هر یک از طرفین حق دارد نسبت به هر یک از شواهدی که یکی از طرفین درخواست وارد کردن آن به مدرک را می کند، یا به هر یک از شهادت‌های ارائه شده توسط طرف مقابل، اعتراض کند. سپس قاضی تصمیم خواهد گرفت که آیا این شواهد یا شهادت را به عنوان مدرک اجازه دهد یا خیر.

**اگر شما شهادت دهید، قاضی ممکن است سوالاتی بپرسد.** شما همچنین می توانید اظهار نظر کنید. سپس طرف مقابل از شما سوالاتی می پرسد (بازپرسی متقابل). سپس شما فرصتی خواهید داشت که اظهارات دیگری برای پاسخ به سوالات طرف مقابل بیان کنید.

پس از اینکه هر یک از طرفین پرونده خود را ارائه کرد، می توان شاهدان استدلال متقابل را احضار کرد. شاهدان استدلال متقابل فقط ممکن به مسائلی که قبلاً توسط طرف مقابل مطرح شده است شهادت دهند. تعداد کمی از جلسات استماع در واقع شامل شاهدان استدلال متقابل می شوند.

پس از شنیدن تمام شهادت ها و دریافت مدارک، قاضی می تواند به هر یک از طرفین اجازه دهد تا استدلال پایانی را بیان کنند. استدلال پایانی فقط می تواند به حقایقی که در شهادت شاهدین یا در شواهدی که به عنوان مدارک ارائه شده است، بپردازد. استدلال پایانی فرصتی برای شهادت نیست و می توانید مواردی را که در مدرک دریافت نشده اند، ذکر نکنید. گاهی ممکن قاضی به طرفین اجازه دهد پس از جلسه رسیدگی کتباً استدلال پایانی را بیان کنند.

**قبل از پایان جلسه استماع، شما باید تمام شواهدی را که می خواهید قاضی بررسی کند ارائه دهید. \_**

**اگر من به جلسه استماع نروم چه می شود؟**

بسته به نوع جلسه استماع، در صورت عدم حضور در جلسه استماع، ممکن پرونده علیه شما فیصله شود.

در پرونده های خدمات بشری و کمک طبی، اگر بخاطر رد شدن، خاتمه، بهبودی یا سایر اقدامات نامطلوب مربوط به Colorado Works، کوپون غذایی یا سایر کمک های عمومی درخواست تجدیدنظر کرده اید، و اگر در حاضر شدن بصورت حضوری یا توسط وکیل در جلسه استماع تعیین شده، کوتاهی کرده اید، قاضی جلسه را لغو و دستور رد پرونده را به دلیل عدم حضور صادر می کند. ده روز فرصت دارید تا به OAC نامه بنویسید تا "دلیل موجه" را برای غیابت خود نشان دهید. اگر در پرونده ای که در آن به تأییدیه کودک آزاری و بی توجهی درخواست تجدیدنظر کرده اید، حاضر نشدید، قاضی درخواست تجدیدنظر شما را منتفی می داند و یک فیصله اولیه برای رد درخواست تجدیدنظر صادر می کند. اگر در یک پرونده نقض عمدی برنامه یا رسیدگی علیه مراقبت از کودک یا مجوز فراهم کننده موجود حاضر نشدید، اداره می تواند در غیاب شما مدرکی را در تأیید اتهامات خود علیه شما ارائه کند و فیصله بر اساس آن شواهد خواهد بود. در صورت رد درخواست، جلسه استماع لغو و اعتراض شما رد خواهد شد.

### چه زمانی فیصله صورت خواهد گرفت؟

پس از ارائه استدلال های پایانی، جلسه استماع خاتمه می یابد. معمولاً، قاضی فیصله را در تاریخ جلسه اعلام نمی کند، اما فیصله کتبی را بعداً برای طرفین پست می کند.

در پرونده های خدمات بشری و کمک طبی پس از ارائه استدلال پایانی، جلسه استماع خاتمه می یابد. قاضی فیصله خود را در تاریخ جلسه استماع اعلام نمی کند. به استثنای پرونده های طولانی یا پیچیده، فیصله ظرف 20 روز پس از تاریخ رسیدگی صادر می شود. اداره، شما و وکیل تان یک کاپی از فیصله کتبی قاضی را از دفتر استیناف در وزارت خدمات بشری یا وزارت سیاست مراقبت های صحتی و تأمین مالی دریافت خواهید کرد.

### آیا می توانم به فیصله قاضی اعتراض کنم؟

در پرونده خدمات بشری یا کمک طبی، پس از جلسه استماع، قاضی فیصله اولیه کتبی را صادر می کند. اگر با فیصله مخالف هستید، پاراگراف پایانی تصمیم به شما می گوید که چگونه می توانید به دفتر استیناف، ریاست خدمات بشری دولتی، یا به دفتر استیناف، وزارت امور صحتی و مالی ریاست امور خارجه ایالت شکایت کنید.

در یک پرونده صدور مجوز یا سایر موارد اداره تنظیماتی، عموماً، قاضی فیصله اولیه کتبی را صادر می کند. می توانید ظرف 30 روز نسبت به آن تصمیم اعتراض کنید.