

ملخص إجراءات جلسات الاستماع

إذا كانت الجلسة (مباشرة) وجهاً لوجه، على طرفي الدعوى تسجيل الوصول لدى موظف الاستقبال في منطقة قاعة الجلسة في الطابق الرابع عشر بمكتب المحاكم الإدارية قبل 15 دقيقة على الأقل من الوقت المحدد للجلسة. وسيتم توجيهك إلى القاعة المخصصة للجلسة.

إذا كانت الجلسة منعقدة من خلال الهاتف، على طرفي الدعوى التجمع في المكان المحدد في إشعار الجلسة قبل 15 دقيقة على الأقل من الوقت المحدد للجلسة. وفي حالة اعتراضك على انعقاد الجلسة على الهاتف وكنت تريد عقد جلسة مباشرة، يُرجى إبلاغ قاضي القانون الإداري بطلبك قبل موعد الجلسة بوقت كافٍ. يُرجى إرسال نسخة من طلبك إلى الطرف الآخر.

إذا كانت الجلسة منعقدة على الهاتف وتريد من قاضي القانون الإداري النظر في مستنداتك، يُرجى إرسال نسخة من المستندات بالبريد قبل الجلسة بوقت كافٍ، مع تقديم نسخة للخصم. عليك إرسال نسخة واضحة بالبريد، وليس نسخاً أصلية، من أي مستندات ستحتاج إليها بعد الجلسة. كما يجب الاحتفاظ بالمستندات المقدمة كدليل في ملف الدعوى طوال فترة الطعن.

إذا كنت تنوي تقديم شهود، يجب أن يتواجد الشهود خارج قاعة الجلسة قبل بدء الجلسة، وإذا كنت ترغب في تقديم شهادة الشهود على الهاتف، يُرجى إبلاغ قاضي القانون الإداري بهذا الطلب كتابياً قبل موعد الجلسة بوقت كافٍ. كما يُرجى إرسال نسخة من طلبك إلى الطرف الآخر.

يطلب قاضي القانون الإداري من أحد الطرفين، عادة المقاطعة أو وزارة الخارجية، تقديم الأدلة أولاً. وعلى الطرف استدعاء الشهود وتقديم المستندات بأي ترتيب يراه أفضل. إذا طلب أحد الطرفين من قاضي القانون الإداري النظر في المستندات التي لم يتم تقديمها مسبقاً إلى قاضي القانون الإداري والطرف الخصم، يجب توفير نسخ كافية لدى هذا الطرف للنظر فيها في الجلسة. وبمجرد أن ينتهي الطرف الأول من مرافعته في دعواه، يُدعى الطرف الخصم لتقديم الأدلة.

يدلي الشهود (بما في ذلك الطرفين) بشهادتهم بعد حلف اليمين من قبل قاضي القانون الإداري. وقد يكون الطرفان هما الشاهدين الوحيدين في الكثير من الدعاوى. ويستجوب الشاهد الطرف الذي يستدعي الشاهد أولاً، ثم يستجوبه الطرف الخصم. ويعتبر الاستجواب فرصة لطرح أسئلة على الشاهد؛ لن يُسمح للمُستجوب بالإدلاء بأقوال. كما يجوز لقاضي القانون الإداري أيضاً طرح أسئلة.

لمزيد من المعلومات حول إجراءات جلسة الاستماع، يُرجى الدخول إلى صفحة جلسات الاستماع والدعاوى المقدمة – الإجراءات على موقعنا الإلكتروني: <http://www.colorado.gov/dpa/oac> واتباع الروابط إلى دليل غير المحامين والإجراءات العامة. وستجد أيضاً روابط لقواعد الجهة المنطبقة على دعاوىك.

العنوان البريدي لمكتب المحاكم الإدارية هو: 1525 شارع شيرمان، الطابق الرابع، دنفر، كولورادو 80203.

رقم الهاتف: (303)866-2000، رقم الفاكس: (303)866-5909.