

КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ПРОЦЕДУРЫ СЛУШАНИЯ

Если слушание происходит **очно**, стороны должны не позднее, чем за 15 минут до запланированного времени слушания зарегистрироваться у секретаря в приемной зала судебных заседаний, на 14-^М этаже в Управлении административных судов. Вас направят в назначенный для этой цели зал судебных заседаний.

Если слушание проводится в **телефонном режиме**, не позднее, чем за 15 минут до запланированного времени слушания стороны должны собраться в месте, которое указано в Уведомлении о слушании. Если вы возражаете против проведения слушания в телефонном режиме и желаете провести очное слушание, в таком случае необходимо заблаговременно уведомить о своем ходатайстве судью по административным делам («ALJ»). Копию ходатайства необходимо отправить другой стороне.

Если слушание проводится в телефонном режиме, а вы хотите, чтобы судья по административным делам просмотрел ваши документы, заблаговременно, до начала слушания, отправьте копии этих документов по почте судье, а также противной стороне. По почте следует отправлять разборчивые, легко читаемые копии, а не оригиналы документов, которые понадобятся вам после слушания. Документы, принятые в качестве доказательств, должны оставаться в материалах дела в течение всего процесса рассмотрения апелляции.

Если вы намерены представить свидетелей, до начала слушания ваши свидетели должны будут находиться за пределами зала судебных заседаний. Если вы хотите представить свидетельские показания в телефонном режиме, вы должны заблаговременно, до даты слушания, уведомить о таком ходатайстве СУДЬЮ ПО АДМИНИСТРАТИВНЫМ ДЕЛАМ. Копию ходатайства необходимо отправить другой стороне.

Судья по административным делам попросит одну из сторон, обычно представителя округа или государственного департамента, первой представить свои доказательства. Эта сторона должна вызывать свидетелей и представить письменные / документальные доказательства в любом порядке, который такая сторона считает предпочтительным. Если какая-либо сторона просит судью по административным делам рассмотреть письменные / документальные доказательства, которые не были предоставлены судье по административным делам и противной стороне ранее, такая сторона должна иметь в своем распоряжении достаточное количество копий, чтобы сделать это в ходе слушания. Как только первая сторона закончила свое дело, представить доказательства будет предложено противной стороне.

Свидетели (в том числе и обе стороны) будут приведены под присягу судьей по административным делам. Во многих случаях, единственными свидетелями могут быть сами стороны. Сначала свидетель будет допрошен стороной, вызывающей свидетеля, а затем подвергнут перекрестному допросу противной стороной. Перекрестный допрос – это возможность задать вопросы конкретному свидетелю. Стороне, ведущей перекрестный допрос, не будет

разрешено делать какие-либо выводы и заявления. Судья по административным делам также вправе задавать вопросы.

Для получения дополнительной информации о процедурах слушания, посетите страницу «Процедуры слушаний и занесения в список дел к слушанию» (Hearings & Docketing – Procedures) на нашем веб-сайте: [Http://www.colorado.gov/dpa/oas](http://www.colorado.gov/dpa/oas) и перейдите по ссылкам на «Руководство для лиц, которые не являются юристами» (The Non-Lawyers' Guide) и «Общие процедуры» (General Procedures). Вы также найдете ссылки на правовые нормы учреждения, применяемые в отношении вашего дела.

Почтовый адрес Управления административных судов: Здание государственной службы: Шерман-стрит, 1525, 4-й этаж, г. Денвер, штат Колорадо 80203 (1525 Sherman Street, 4th Floor, Denver, CO 80203.) Номер телефона: (303) 866-2000, номер факса: (303) 866-5909.